

## Privacyverklaring

### Voor wie is deze verklaring?

ENgage Werkgeversadvies B.V. (hierna: ENgage) verwerkt persoonsgegevens en is wettelijk verplicht om alle betrokkenen te informeren over de manier waarop ENgage persoonsgegevens verwerkt. Deze privacyverklaring is dan ook bedoeld voor alle natuurlijke personen over wie ENgage persoonsgegevens verwerkt.

### Over Engage Werkgeversadvies B.V.

ENgage ondersteunt organisaties bij vraagstukken rondom publieke en private inkomenszekerheid. Denk hierbij aan begeleiding bij ziekteverzuim, loondoorbetaling bij ziekte, Ziektewet, WIA en hieraan gerelateerde arbeidsrechtelijke vraagstukken. Maar ook aan begeleiding bij de door de organisaties te maken keuzes rond eigenrisicodragen Ziektewet en/of WGA.

ENgage bekleedt in veel gevallen de rol van extern adviseur, maar verricht ook specifieke taken namens de (ex-)werkgever op het gebied van de uitvoering van Ziektewet eigenrisicodragerschap of re-integratie. ENgage hecht veel waarde aan kwaliteit, klantgerichtheid en het naleven van zowel wettelijke als ethische normen. U mag er dan ook op vertrouwen dat ENgage zorgvuldig te werk gaat.

Omdat ENgage binnen de grenzen van haar dienstverlening bepaalt waarom en hoe gegevens worden verwerkt acht ENgage zich verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene verordening gegevensverwerking (AVG). ENgage neemt dit standpunt in na zorgvuldig onderzoek naar de rolverdeling in de verschillende processen en samenwerkingsrelaties en in afwezigheid van duidelijke (wettelijke) kaders over de rolverdeling. Uiteraard zal ENgage zich conformeren aan eventuele wijzigende regelgeving of standpunten van toezichthouder Autoriteit Persoonsgegevens.

### Engage:

- ondersteunt organisaties bij het uitvoeren van eigenrisicodragerschap Ziektewet en WGA
- ondersteunt organisaties bij complexe verzuimsituaties
- verricht arbeidsdeskundig onderzoek
- voert bezwaar- en beroepsprocedures als organisaties geconfronteerd worden met een onwenselijk besluit van UWV
- geeft opleidingen, trainingen en workshops

### ENgage verwerkt:

- ❖ gegevens over relaties

ENgage verwerkt naam, adres, contactgegevens en loonheffingsnummer van relaties in haar klantregistratiesysteem.

- ❖ gegevens over betrokkenen (uitkeringsgerechtigden, (ex-)werknemers)

De werkzaamheden van ENgage richten zich op verzuim en arbeidsongeschiktheid. Verwerking van gegevens over zieke medewerkers en ex-werknemers is in de meeste gevallen onvermijdelijk. Hierbij beperkt ENgage zich tot de gegevens die nodig zijn om haar werkzaamheden te verrichten. Doorgaans verwerkt ENgage naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer, geboortedatum, geslacht, verpleegadres, BSN, gegevens over de belastbaarheid van betrokkene, gegevens over de duur van het verzuim, (bijstelling) plan van aanpak en de relevante verzuimhistorie, dossieraantekeningen over gesprekken met betrokkene of over betrokkene, gegevens over de Ziektewetuitkering, of er een no risk status van toepassing is en loongegevens. Wanneer er derden zijn betrokken bij de casus zal ENgage ook rapportages van derden verwerken. Hierbij valt te denken aan rapportages van bijvoorbeeld een bedrijfsarts, arbeidsdeskundige of re-integratiebedrijf.

ENgage verwerkt niet meer gegevens dan nodig om een kwalitatief goede dienstverlening te waarborgen. Welke gegevens in uw situatie precies worden verwerkt hangt af van de diensten die u van ENgage afneemt en/of de specifieke verzuimsituatie van u of uw (ex-)werknemer.

### **ENgage gebruikt uw gegevens om:**

- een deugdelijke administratie te kunnen voeren
- te kunnen communiceren met haar relaties
- te corresponderen met haar relaties
- met UWV en/of Rechtbank te communiceren over een casus van een relatie
- de door de relatie gegeven opdracht uit te kunnen voeren
- verzuim- en opdracht-dossiers te registreren en op te bouwen
- te communiceren en te corresponderen met betrokken uitkeringsgerechtigde / (ex-)werknemer
- te communiceren over de casus van betrokken uitkeringsgerechtigde / (ex-)werknemer
- de verzuimadministratie conform de wettelijke eisen in te richten
- derden in te schakelen zoals een bedrijfsarts, arbeidsdeskundige of re-integratiebedrijf
- bezwaar of (hoger) beroep te voeren

U bent niet verplicht om uw gegevens aan ENgage te verstrekken. Wanneer u besluit om uw gegevens niet met ENgage te delen zal ENgage (een deel van) bovenstaande werkzaamheden niet kunnen verrichten.

Mogelijk kunt u dan niet de diensten van ENgage afnemen zoals u dat zou willen. Of kunnen wij onze taken in het kader van de claimbeoordeling of re-integratiebegeleiding niet verrichten. Dit laatste zou eventueel kunnen leiden tot (financiële) maatregelen.

### **Geen automatische besluitvorming**

ENgage neemt geen besluiten die enkel zijn gebaseerd op geautomatiseerde verwerking.

Engage verricht altijd een deskundige, menselijke beoordeling.

### **Grondslag voor verwerking door ENgage**

ENgage verwerkt gegevens slechts als voor zover dat noodzakelijk is:

- voor de uitvoering overeenkomst met de klant
- voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen (*zo dient ENgage haar administratie te voeren conform de eisen van de Belastingdienst*)
- omdat het belang van ENgage of haar relatie bij de verwerking zwaarder weegt dan het belang van betrokkene bij het niet verwerken van de gegevens.  
*Dat is het geval wanneer ENgage haar klanten ondersteunt of faciliteert bij het uitvoeren van haar wettelijke plichten of het gebruikmaken van wettelijke (proces)rechten en ook bij het belang dat ENgage heeft om vanuit eigen expertise de (financiële) belangen van haar relaties behartigen.*
- in enkele gevallen is verwerking van uw gegevens gebaseerd op uw *toestemming*. Het staat u in dat geval vrij om deze toestemming in te trekken, als gevolg waarvan ENgage de verwerking dient te staken.

### **Van wie heeft ENgage uw gegevens ontvangen?**

- ❖ Als u klant bent van ENgage ontvangen wij uw gegevens:
  - van u, als u ons gegevens hebt toegestuurd om een overeenkomst met ons te sluiten.
  - van uw adviseur of tussenpersoon, als u deze opdracht hebt gegeven om ENgage in te schakelen.
- ❖ Als u (ex) werknemer bent van onze relatie ontvangen wij uw gegevens:
  - van uw (ex) werkgever, indien u ziek bent gemeld bij uw (ex) werkgever en waarschijnlijk valt binnen de verplichtingen die het ERD ZW meebrengt voor uw ex-werkgever.
  - van u, als u ENgage op uw eigen initiatief van relevante informatie wilt voorzien.
  - van u, als ENgage u om informatie heeft gevraagd.
  - van UWV, als UWV Engage informatie stuurt t.b.v. haar rol in de verzuimbegeleiding van de (ex) werknemers van haar klanten.
  - van UWV of Rechtbank, als ENgage in het kader van een bezwaar- of (hoger) beroepsprocedure de achterliggende dossierstukken opvraagt.

### **ENgage deelt uw gegevens:**

- met UWV
- met de bedrijfsarts, arbeidsdeskundige of een re-integratiebedrijf, indien dit in uw situatie van toepassing is
- met uw (ex-)werkgever, voor zover dit noodzakelijk is om hem van een terugkoppeling te voorzien in uw casus.
- met externe deskundigen zoals een verzekeringsarts, als dit noodzakelijk is voor het voeren van een bezwaar of (hoger) beroepsprocedure.
- met de salarisverwerker voor zover deze betrokken is bij de verloning van uw Ziektewetuitkering
- ENgage deelt uw gegevens slechts met partijen die onderworpen zijn aan het Europese (privacy)recht.

### **Beveiliging van uw gegevens**

ENgage is wettelijk verplicht om passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om verlies van persoonsgegevens of onrechtmatige verwerking tegen te gaan.

ENgage gaat zorgvuldig met uw gegevens om door:

- gegevens niet langer te bewaren dan nodig
- niet meer gegevens te verzamelen dan nodig
- gegevens alleen op te slaan in een goed beveiligde omgeving  
(zo worden gegevens slechts opgeslagen op een eigen, goed beveiligde server en gebruikt ENgage een verzuimsysteem dat toegankelijk is door middel van tweefactor-authenticatie)
- waar mogelijk gebruikt ENgage pseudoniemen opdat zo min mogelijk privacygevoelige informatie wordt prijsgegeven, mocht er zich onverhoopt een datalek voordoen

### **Rechten met betrekking tot uw gegevens**

U heeft er belang bij dat uw gegevens op een zorgvuldige manier worden verwerkt. Want als een organisatie onzorgvuldig met uw gegevens omgaat, kan dit vervelende gevolgen voor u hebben.

Om die reden wijzen wij u op de rechten die u hebt met betrekking tot uw gegevens:

#### ❖ Inzage

U hebt er recht op om te weten wat ENgage over u registreert. Daarom kunt u ENgage vragen om een kopie van de gegevens die over u zijn vastgelegd.

#### ❖ Rectificatie

Ook hebt u het recht om onjuiste gegevens te corrigeren of aan te vullen.

#### ❖ Verwijdering, beperking, afscherming en vergetelheid

Indien u verzoekt om verwijdering, afscherming of beperking van de verwerking van de gegevens zal ENgage dit verzoek inwilligen. Als ENgage uw gegevens heeft gedeeld met andere partijen dient ENgage zich binnen redelijke grenzen in te spannen om uw verzoek tot verwijdering ook bij die partijen kenbaar te maken.

In sommige gevallen kan ENgage uw verzoek (nog) niet inwilligen. Dit zal het geval zijn als er een (wettelijke) noodzaak is om de gegeven (langer) te bewaren.

#### ❖ Overdraagbaarheid van gegevens

Indien ENgage gegevens over u verwerkt omdat u daar toestemming hebt gegeven, of ter uitvoering van een met u gesloten overeenkomst hebt u er recht op om uw digitale gegevens op een gemakkelijk overdraagbare wijze te verkrijgen zodat u deze desgewenst eenvoudig kunt overdragen aan een andere partij. Desgewenst draagt ENgage uw gegevens namens u over aan een andere organisatie.

#### ❖ Bezwaar

Onder omstandigheden hebt u recht op bezwaar of verzet tegen de verwerking van uw gegevens, wat er toe kan leiden dat de ENgage de verwerking staakt, tenzij verdere verwerking door ENgage gerechtvaardigd is.

ENgage streeft ernaar om u zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen een maand van een reactie te voorzien. Uiteraard zal ENgage de gevraagde gegevens kosteloos aan u verstrekken. Slechts in uitzonderlijke gevallen, wanneer (een) verzoek(en) een buitensporig beroep doen op onze capaciteit zijn wij genoodzaakt om een onkostenvergoeding in rekening te brengen.

### **Bewaartermijn**

Uw gegevens worden door ENgage enige tijd bewaard. De wet verbiedt ENgage echter om uw gegevens langer te bewaren dan nodig.

Soms moeten gegevens worden bewaard omdat de wet voorschrijft dat uw gegevens gedurende een bepaalde periode bewaard moeten worden. Dat is bijvoorbeeld het geval als u of uw (ex-)werkgever eigenrisicodrager Ziektewet of WGA is. Daarnaast schrijft ook de belastingwetgeving een bewaarplicht voor.

Omdat ENgage diensten verricht in opdracht van haar relaties kunnen relaties van ENgage en de betrokken (ex-)werknemers belang hebben bij het inzien van de dossierstukken. Soms bestaat er na langere tijd nog behoefte aan inzage in het dossier. Dit geldt bijvoorbeeld in situaties waarin onze relaties of u een aansprakelijkheidsclaim willen instellen.

De wet kent verschillende maximumbewaartermijnen. ENgage heeft deze in beeld en zorgt ervoor dat uw gegevens niet langer worden bewaard dan toegestaan.

### **Contact**

Heeft u vragen? ENgage staat u graag te woord.

Neemt u contact op met ENgage via **055-576 00 39**.

Wilt u gebruikmaken van uw rechten?

U kunt uw verzoek schriftelijk bij ons indienen via [admin@engage-wa.nl](mailto:admin@engage-wa.nl) of per post via:

ENgage Werkgeversadvies B.V.  
Deventerstraat 31  
7311LT Apeldoorn

### **Klacht**

ENgage doet haar uiterste best om bij de uitvoering van haar werkzaamheden rekening te houden met alle gegevens en daarbij u zo goed mogelijk van dienst te zijn.

Wanneer u desondanks niet tevreden bent over de manier waarop ENgage met uw gegevens omgaat hebt u het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.